

STANOVY

ENDO TALKS CZ, z. s.

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ, NÁZEV SPOLKU

- 1.1. Tento spolek byl založen dne 11.2.2021 v souladu s ustanovením § 218 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, jednomyslnou shodou zakladatelů. Spolek vznikl zápisem do příslušného spolkového rejstříku dne 24.3.2021.
- 1.2. Název spolku zní: **ENDO Talks CZ, z. s.**
(dále jen „Spolek“)

2. SÍDLO SPOLKU, DOBA TRVÁNÍ

- 2.1. Sídlem Spolku je Praha.
- 2.2. Spolek se zakládá na dobu neurčitou.

3. ÚČEL SPOLKU:

- 3.1. Spolek je založen za těmito účely:
 - (i) zvyšovat povědomí a šířit osvětu o endometrióze u laické i odborné veřejnosti;
 - (ii) podpora pacientů s endometriózou a jejich blízkých;
 - (iii) podpora propojování odborné a laické veřejnosti;
 - (iv) ochrana a prosazování práv a zájmů pacientů s endometriózou;
 - (v) prosazování dostupnosti multidisciplinární péče.

4. DRUHY A VZNIK ČLENSTVÍ, SEZNAM ČLENŮ

- 4.1. Spolek je otevřen všem osobám, které:
 - (i) si přejí být v dobré víře součástí Spolku a podílet se na naplňování jeho účelu;
 - (ii) nezamýšlí mít ze členství ve Spolku jakýkoli osobní materiální zisk či členství ve Spolku využívat ve prospěch podnikatelských subjektů.
- 4.2. Členy spolku jsou zpravidla osoby s diagnostikovanou endometriózou a osoby jim blízké.
- 4.3. Pro vyloučení jakýchkoli pochybností se uvádí, že ke vzniku a trvání členství ve Spolku není třeba doporučení ze strany stávajících členů Spolku. Členská schůze může určit vstupní poplatek, který bude od nových členů vybírán v případě schválení jejich členství.

- 4.4. Žádost o členství jsou povinni zájemci adresovat písemně k rukám ředitelky Spolku, za písemnou formu se pro tyto účely považuje i emailová komunikace.
- 4.5. Přihláška musí obsahovat alespoň (i) jméno, datum narození, korespondenční a emailovou adresu žadatele; a (ii) souhlas se zpracováním osobních údajů výhradně v souvislosti s činností Spolku.
- 4.6. Spolek rozlišuje dva druhy členství – členství řádné a přidružené.
- 4.7. O přihláškách k přidruženému i řádnému členství ve Spolku rozhoduje členská schůze, které jsou žádosti postoupeny ředitelkou společně s jejím stanoviskem. Členská schůze posuzuje splnění příslušných podmínek a rozhodnutí o přijetí či nepřijetí uchazeče závisí výhradně na jejím uvážení. Na členství (řádné ani přidružené) ve Spolku nevzniká právní nárok. Členství (řádné či přidružené) vzniká rozhodnutím členské schůze o přijetí za člena, o čemž následně ředitelka příslušného člena bezodkladně informuje.
- 4.8. O tom, zda člen bude přijat jako řádný či přidružený rozhoduje členská schůze, přičemž noví členové jsou zpravidla členy přidruženými a k rozhodnutí o vzniku řádného členství se vyžaduje zpravidla předchozí delší přidružené členství a aktivní zapojení do činností Spolku, tím není dotčeno právo členské schůze rozhodnout dle výhradního uvážení v určitých případech odlišně. Členská schůze je oprávněna odmítnout udělit řádné členství i bez uvedení důvodu, na řádné členství nevzniká právní nárok.
- 4.9. O žádosti rozhodne členská schůze nejpozději na svém nejbližším zasedání po dni doručení žádosti. Rozhodnutí o přijetí za člena je bezodkladně sděleno příslušnému žadateli a zároveň je tento zapsán do seznamu členů vedeného ředitelkou.
- 4.10. Seznam členů obsahuje jména, data narození, korespondenční a emailové adresy členů a dále druh členství a datum vzniku (případně zániku) tohoto členství. Jakékoli písemnosti budou doručovány vždy na emailové adresy uvedené v seznamu členů. V případě žádosti člena o změnu údajů je ředitelka povinna tuto změnu v seznamu bezodkladně zajistit.

5. PRÁVA A POVINNOSTI ČLENŮ

- 5.1. Přidružení členové Spolku jsou oprávněni:
 - (i) požadovat po ředitelce objasnění záležitostí týkajících se Spolku;
 - (ii) účastnit se akcí pořádaných Spolkem;
 - (iii) navrhopvat členy sboru poradců;
 - (iv) vyjadřovat se k vnitřním záležitostem Spolku; a
 - (v) účastnit se členských schůzí, avšak bez hlasovacího práva.
- 5.2. Řádní členové Spolku jsou oprávněni:
 - (i) požadovat po ředitelce objasnění záležitostí týkajících se Spolku;
 - (ii) účastnit se akcí pořádaných Spolkem;
 - (iii) navrhopvat členy sboru poradců;
 - (iv) vyjadřovat se k vnitřním záležitostem Spolku; a

- (v) účastnit se členských schůzí, hlasovat na nich, vznášet námitky, protesty a připomínky.

5.3. Členové Spolku (řádní i přidružení) jsou povinni:

- (i) prosazovat zájmy Spolku;
- (ii) aktivně se podílet na chodu Spolku;
- (iii) postupovat vždy v souladu s těmito stanovami a zachovávat vysokou míru lidské důstojnosti a vzájemné úcty při jakýchkoli Spolkových aktivitách; a
- (iv) řádně a včas hradit členské poplatky (jsou-li stanoveny), určené členskou schůzí.

6. ZÁNİK ČLENSTVÍ

6.1. Členství ve Spolku zaniká:

- (i) smrtí člena;
- (ii) vystoupením člena ze Spolku; nebo
- (iii) vyloučením člena.

6.2. V případě zániku členství ředitelka bezodkladně zajistí vyškrtnutí daného člena ze seznamu členů Spolku. Dotčený bývalý člen je povinen bezodkladně vrátit veškeré dokumenty či přístupové údaje, které mu v souvislosti s členstvím byly poskytnuty.

6.3. Členství je nepřevoditelné a nepřechází na případné právní nástupce.

6.4. O vystoupení ze Spolku příslušný člen písemně informuje ředitelku, členství v takovém případě zaniká dnem doručení takového oznámení ředitelce, za písemnou formu se pro tyto účely považuje i emailová komunikace.

6.5. Členská schůze je oprávněna rozhodnout o vyloučení člena, pokud:

- (i) závažným způsobem poruší tyto stanovy, zejména pokud využívá členství ve Spolku a s ním spjaté informace pro komerční účely či ve prospěch třetích osob (zejména, nikoli však výlučně ve prospěch společností podnikajících v oblasti farmaceutického průmyslu);
- (ii) je pravomocně odsouzen za úmyslný trestný čin;
- (iii) se po dobu více jak tří (3) měsíců bez vážného důvodu neúčastní Spolkových aktivit či se jinak nepodílí na chodu Spolku a o Spolek nejeví zájem.

6.6. Písemné rozhodnutí o vyloučení člena nabývá účinnosti dnem přijetí příslušného rozhodnutí členskou schůzí.

7. HOSPODAŘENÍ SPOLKU

7.1. Spolek sestavuje svůj rozpočet a hospodaří podle něj. Rozpočet je sestavován na příslušný kalendářní rok a vyúčtování výsledků hospodaření se provádí do 3 měsíců po skončení kalendářního roku.

7.2. Spolek vede účetnictví o svém majetku. Majetek Spolku může být použit pouze pro výkon předmětu činnosti, o nakládání s majetkem rozhoduje ředitelka při zachování principu péče řádného hospodáře.

8. ORGÁNY

8.1. Orgány Spolku jsou:

- „členská schůze – patientská rada“ (ve stanovách též zkráceně jako členská schůze);
- „ředitelka“; a
- „sbor poradců“.

8.2. Úkoly a pravomoci jednotlivých orgánů jsou upraveny v následujících člancích. Kontrolní orgán se nezřizuje.

9. ČLENSKÁ SCHŮZE – PACIENTSKÁ RADA

9.1. Členská schůze – patientská rada (dále jen „Schůze“) je nejvyšším orgánem Spolku, právo na účast na ní mají všichni členové Spolku.

9.2. Schůze se koná dle potřeby, nejméně však jedenkrát za čtyři měsíce

9.3. Schůzi svolává ředitelka. Schůze se svolává pozvánkou doručenou všem členům spolku alespoň 14 (čtrnáct) kalendářních dnů před konáním Schůze, a to formou emailu na adresy uvedené v seznamu členů. V pozvánce musí být uvedeny místo, čas (den a hodina) a program zasedání. Ředitelka je povinna svolat Schůzi bezodkladně poté, co o to požádá alespoň 1/3 všech řádných členů.

9.4. Podmínky svolání Schůze dle předchozího článku se neuplatní, prohlásí-li výslovně všichni řádní členové Spolku, že se vzdávají práva na řádné a včasné svolání Schůze, tato skutečnost musí být zachycena v zápisu.

9.5. Do působnosti Schůze patří:

- (i) schvalování změn a doplnění stanov Spolku;
- (ii) schvalování dlouhodobých koncepcí činnosti Spolku;
- (iii) schvalování rozpočtu, ročního závěrečného vyúčtování a výroční zprávy Spolku;
- (iv) volba a odvolání ředitelky Spolku;
- (v) volba a odvolání členů sboru poradců (na návrh jakéhokoli člena Spolku) a určení počtu členů sboru poradců;
- (vi) rozhodnutí o zrušení Spolku;
- (vii) volba a odvolání likvidátora;
- (viii) další záležitosti, které si členská schůze vyhradí.

9.6. Schůze je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina řádných členů. Není-li schůze usnášeníschopná, svolá ředitelka do 14 (čtrnácti) kalendářních dnů náhradní Schůzi, která se musí konat nejpozději do 30 (třiceti) kalendářních dnů od původní Schůze.

9.7. Schůze rozhoduje usnesením, které přijímá nadpoloviční většinou všech přítomných řádných členů Spolku. K přijetí rozhodnutí podle Čl. 9.5, odst. (i), (iv) a (vi) je třeba

souhlasu alespoň tři čtvrtin (3/4) všech řádných členů Spolku. Každý řádný člen Spolku má jeden (1) hlas. Přidružení členové Spolku nemají hlasovací právo.

- 9.8. Schůze se může konat i za využití technických prostředků pro komunikaci na dálku (videokonference), za předpokladu, že je možné jednoznačně identifikovat jednotlivé účastníky (členy).
- 9.9. Schůzi zahajuje ředitelka, následně jsou zvoleni předseda Schůze a zapisovatel. Zapisovatel pořídí o průběhu Schůze zápis, který vypracuje nejpozději do 15 (patnácti) kalendářních dnů od konání Schůze. Zápis obsahuje alespoň datum, čas a místo konání Schůze, seznam přítomných členů Spolku, přijatá usnesení a údaje o hlasování, datum vyhotovení zápisu a podpis zapisovatele a předsedy Schůze.

10. ŘEDITELKA

- 10.1. Ředitelka je statutárním orgánem Spolku.
- 10.2. Ředitelka je řádným členem Spolku.
- 10.3. Funkční období ředitelky jsou tři (3) roky. Ředitelku volí a odvolává členská schůze. Opakovaná volba téže osoby se přípouští.
- 10.4. Ředitelka je příslušná ke všem záležitostem Spolku, pokud nejsou svěřeny členské schůzi.
- 10.5. Ředitelka je oprávněna odstoupit ze své funkce, a to vždy na nejbližším zasedání členské schůze, které je oprávněna za tímto účelem svolat.
- 10.6. Spolek zastupuje ředitelka ve všech záležitostech samostatně.
- 10.7. V případech právního jednání, jehož hodnota převyšuje 15.000,- Kč je ředitelka povinna získat předchozí souhlas členské schůze. Toto vnitřní omezení není účinné vůči třetím osobám.

11. SBOR PORADCŮ

- 11.1. Sbor poradců je čestným a poradním orgánem Spolku, který pomáhá naplňovat účel Spolku. Počet jeho členů je určen členskou schůzí dle aktuálních potřeb Spolku, přičemž funkční období činí 2 roky. Členy sboru poradců volí a odvolává na návrh jakéhokoli člena Spolku členská schůze, opakovaná volba téže osoby se přípouští.
- 11.2. Členové Spolku a členská schůze při návrhu a volbě (či případném odvolání) členů sboru poradců vždy přihlédnou k tomu, aby sbor poradců v co nejvyšší míře reflektoval zastoupení různých lékařských a dalších odborností vztahujících se k předmětu činnosti Spolku.
- 11.3. Člen sboru poradců může ze své funkce odstoupit písemným prohlášením doručeným ředitelce, za písemnou formu se pro tyto účely považuje i emailová komunikace.
- 11.4. Seznam členů sboru poradců vede ředitelka. Seznam obsahuje jména, data narození, korespondenční a emailové adresy členů sboru poradců, data vzniku a zániku funkce a informaci o celkovém počtu členů sboru poradců.

12. ZÁNİK SPOLKU

- 12.1. Spolek se zrušuje:

- (i) rozhodnutím členské schůze, a to dnem uvedeným v tomto rozhodnutí, jinak dnem, kdy bylo rozhodnutí přijato,
 - (ii) rozhodnutím příslušného orgánu státu.
- 12.2. Pokud majetek Spolku nepřechází jeho zánikem na právního nástupce a nebyl-li zamítnut insolvenční návrh pro nedostatek majetku, musí být provedena likvidace.
- 12.3. Likvidace se provede podle ustanovení občanského zákoníku.
- 12.4. Podíly jednotlivých plných členů na likvidačním zůstatku jsou si rovné.
- 12.5. Spolek zaniká ke dni výmazu z příslušného spolkového rejstříku.

13. ZMĚNY STANOV

- 13.1. O změnách a doplnění stanov rozhoduje členská schůze.
- 13.2. Ředitelka zabezpečuje vyhotovení úplného znění stanov a je povinna založit nové znění stanov do sbírky listin vedené příslušným rejstříkovým soudem.

14. ÚČINNOST

- 14.1. Tyto stanovy byly schváleny nejvyšším orgánem Spolku a nabývají účinnosti okamžitě.

15. PŘECHODNÉ USTANOVENÍ

- 15.1. Všichni dosavadní členové Spolku se okamžikem přijetí těchto nových stanov považují za řádné členy.
